

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14) i članka 47, stavak 6. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97),, Skupština rukometnog kluba MLADOST 09, 28.08.2015.g. u Samoboru usvojila je

S T A T U T

Rukometnog kluba MLADOST 09

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarski djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu u članivanja i prestanku članstva, pravnim i obvezana i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu, vođenje popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednice, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja sjzivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbornu i opozivu likvidatora udruge prestanku postojanja udruge imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Rukometni klub MLADOST 09.

Skraćeni naziv Udruge je: RK MLADOST 09.

Sjedište Udruge: Samobor, Ivana Perkovca 90

Članak 3.

Rukometni klub MLADOST 09 je športska udruga registrirana pri nadležnom tijelu državne uprave. Rukometni klub MLADOST 09 je neprofitna pravna osoba. Rukometni klub MLADOST 09 upisuje se u Registar športskih djelatnosti pri nadležnom tijelu državne uprave.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: pravokutnog oblika s upisanim tekstom koji glasi :

RK MLADOST 09, Ivana Perkovca 90, Samobor

Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik i dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

2. CILJEVI I PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja rukometnog športa u Gradu Samoboru i okolici.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge jesu:

- planiranje rada i razvitka rukometnog športa,
- organiziranje i provođenje redovitih sustavnih treninga članova radi priprema za natjecanja,
- organiziranje i provođenje natjecanja te sudjelovanje u natjecanjima
- poduka i trening odrasli, djece i mladeži,
- pripremanje svojih članova za sudjelovanje u sastavu gradske, županijske, odnosno državne organizacije,
- upravljanje športskim objektima kojih je udruga vlasnik ili korisnik,
- poduzimanje mjera i stvaranje i uvjeta za unapređenje stručnog rada,
- skrb o zdravlju i zdravstvenoj zaštiti članova udruge,
- ukupnom aktivnosti udruge poticati razumijevanje i usmjeravanje etičkih vrijednosti kroz bavljenje športom,
- organiziranje kampova radi usavršavanja rukometnog športa za članove Udruge.

2.3. GOSPODARSKA DJELATNOST UDRUGE

Gospodarske djelatnosti Udruge su:

- izdavačka djelatnost iz područja vlastite djelatnosti
- organizacija događanja i manifestacija vezano za rukomet (turniri)
- za svoje članove organizira izlete i putovanja u trajanju od dva dana s jednim noćenjem

Udruga može povremeno izdavati publikacije, knjige, fotografije, biltene, letke, plakate i druge tiskovine sukladno posebnim propisima iz područja vlastite djelatnosti.

Udruga može radi obavljanja gospodarskih djelatnosti osnovati trgovačko društvo, a uzajamne odnose urediti ugovorom. Odluku o osnivanju navedenih pravnih subjekta donosi Skupština Udruge.

Udruga gospodarske djelatnosti može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njegovi ciljevi utvrđeni Statutom, ali ih ne može obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Ako u obavljanju gospodarskih djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se može upotrijebiti isključivo za ostvarenje ciljeva Društva utvrđenih Statutom.

Članak 8.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu udruge i značajnim događanjima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem sredstva javnog priopćavanja

3. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka domaća i strana fizička i pravna osoba.

Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova, koji vodi tajnik Udruge. Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja društvu, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u društvu.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

O primanju u članstvo i prestanku članstva u društvu odlučuje Skupština udruge. Članovima udruge može se izdati članska iskaznica.

Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuju se posebnom Odlukom predsjedništva Udruge.

Članak 12.

Predsjedništvo određuje iznos članarine za svaku tekuću godinu, o kojem se usmenim ili pismenim putem obavještava članove.

Članak 13.

Prava i obveze članova su:

- bavljenje športskom aktivnošću,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- plaćanje članarine,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza.

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ako do konca godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Skupština.

Protiv takve odluke o isključenju član Udruge ima pravo žalbe Skupštini u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Članak 15.

Stegovna odgovornost člana postoji ako član grubo naruši ugled Udruge. O stegovnoj odgovornosti člana odlučuje Stegovni sud.

Članak 16.

Klub se može udružiti u športski savez i u druge športske asocijacije. Odluku o udruživanju donosi Predsjedništvo.

4. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBIA INTERESA

Članak 17.

Ukoliko između članova Udruge dođe do spora koji je vezan uz djelovanje društva, članovi će taj spor nastojati riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju mogu rješavanje spora povjeriti *ad hoc* imenovanom vijeću za mirenje ili vanjskom miritelju, pod uvjetom da se radi o pravima članova kojima oni mogu slobodno raspolagati.

Sukobom interesa u Udruzi smatra se situacija kada članovi udruge, članovi upravnih ili izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa drugih članova udruge. O svakom sukobu interesa odlučuje se posebno.

Odlučivanje iz stavka 1. i 2. ovog članka provodi se u prvom stupnju u povremenim radnim tijelima koja osniva Predsjedništvo u skladu s člankom 26. stavkom 9 ovog Statuta. U drugom stupnju nadležna je Skupština udruge.

5. TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjedništvo
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Stegovni sud

SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge, odnosno izabrani predstavnici pravnih osoba članova udruge.

Mandat izabranih predstavnika pravnih osoba članova udruge u Skupštini traje četiri (4) godine i isti može biti ponovo biran. Naknadno izabranom predstavniku u Skupštini mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.

Iznimno, u slučaju spriječenosti predstavnika u Skupštini da sudjeluje u radu sjednice Skupštine, nadležno tijelo pravne osobe koju člana predstavlja može, na temelju pisane odluke, imenovati zamjenika za tu sjednicu. Mandat zamjenskog člana za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

Članak 20.

Skupština može biti redovita, izborna ili izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se Izborna sjednica Skupštine održava svake četiri (4) godine.

Sjednice Skupštine saziva predsjedništvo Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine, predsjedništvo utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjedništvo je dužno sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Skupštine.

Ako predsjedništvo ne sazove sjednicu Skupštine u roku od petnaest (15) dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvati će je predlagatelj (Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog rada, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima udruge, Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruge.

Članak .21

Skupštinom predsjedava predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice se vodi zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak .22

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako statutom nije određena posebna većina.

Članak .23

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješuje dužnosti članove Predsjedništva
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom rad
- imenuje i opoziva likvidatora društva,
- daje smjernice za rad udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- prema potrebi osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela, te im utvrđuje zadatke;
- odlučuje o žalbama članova;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 24.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja predsjedništvo Udruge.

Članak 25.

Predsjedništvo se sastoji od pet (5) članova, a čine ga predsjednik, dopredsjednik, tajnik i dva (2) člana.

Predsjedništvo je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Udruge saziva sjednice predsjedništva i rukovodi radom predsjedništva.

Članak 26.

Predsjedništvo:

- bira i imenuje tajnika Udruge;
- bira i imenuje blagajnika Udruge;
- saziva Skupštinu Udruge;
- utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada;
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- upravlja imovinom Udruge;
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- odlučuje o isključivanju člana iz Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge

Članak 27.

Sjednicu predsjedništva saziva predsjednik Udruge.

Odluke predsjedništva donose se većinom glasova svih članova Predsjedništva. Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik, a najmanje jedan put u tekućoj godini.

Članak 28.

Za svoj rad Predsjedništvo je odgovorno Skupštini.
Predsjedništvo podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu (usmeno ili pismeno).

Mandat članova predsjedništva traje četiri godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 29.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine. Predsjednik udruge je po funkciji ujedno i predsjednik predsjedništva.

Predsjednik

- zastupa Udrugu,
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Predsjedništva udruge
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i Predsjedništva,
- rukovodi radom Skupštine i njezinih tijela,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar
- udruge
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Članak 30.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge (usmeno ili pismeno).

DOPREDSJEDNIK

Članak 31.

Dopredsjednik zastupa Udrugu.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

TAJNIK UDRUGE

Članak 32.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi popis članova.

Na tajnika Udruge primjenjuje se odredba članka 16. stavak 2. ovog Statuta.

STEGOVNI SUD

Članak 33.

Stegovni sud ima tri člana.

Koje imenuje i opoziva Skupština.

Mandat članova Stegovnog suda traje dvije godine i iste osobe mogu u Stegovni sud biti ponovno birane.

Predsjednik Udruge, potpredsjednik Udruge i članovi Izvršnog odbora ne mogu biti članovi Stegovnog suda.

Članak 34.

Stegovni sud odlučuje o stegovnoj odgovornosti članova Udruge zbog počinjenih povreda prava i obveza utvrđenih odredbama ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članak 35.

Zbog povreda prava i obveza, članu Udruge Stegovni sud može izreći:

- opomenu i
- isključenje iz članstva Udruge.

Članak 36.

Protiv odluke Stegovnog suda član Udruge može u roku 30 dana od primitka odluke uložiti prigovor Skupštini Udruge.

Odluka Skupštine donijeta povodom prigovora člana je konačna.

6. IMOVINA DRUŠTVA I NAČINI STJECANJA IMOVINE

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom

Članak 38.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

7. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 39.

Udruga je dužna viditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitne organizacije.

8. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 40.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

9. NADZOR

Članak 41.

Članovi udruge smi nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, Ovlaštena je na to upozoriti skupštinu udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne uklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge.

10. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 42.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Prestankom postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Udruga nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 43.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge.

Likvidator ne mora biti član udruge.

Mandat likvidatora traje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge, odnosno do njegova opoziva od strane Skupštine udruge.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova u Skupštini nakon provedene rasprave.

Članak 45.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata daje Predsjedništvo Udruge.

U Samoboru, 28.08.2015. godine

Predsjednik Udruge
Alen Žunić

